

ОУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“
с. Буковлък, Община Плевен
ул. „Цл. Център“ № 7
тел.: 063568/ 212
e-mail: ou_bukovlak@abv.bg



УТВЪРДИЛ:
ТЕОДОРА ВЛАХОВА-ПЕТРОВА
ДИРЕКТОР НА ОУ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“
С. БУКОВЛЪК, ОБЩ. ПЛЕВЕН

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

В ОУ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

С. БУКОВЛЪК, ОБЩ. ПЛЕВЕН

за учебната 2023/2024 г.

Настоящите правила са гласувани и приети на
заседание на ПС, Протокол № 12/ 14.09.2023 г.
и са утвърдени със Заповед на Директора № РД 18 - 342/14.09.2023 г.
Правилата влизат в сила от учебната 2023/ 2024 година

I. Общи положения

1. Правилата регламентират реализирането на квалификационната дейност в ОУ „Свети Климент Охридски“ - с. Буковлък. Настоящите правила уреждат процедурите по организация, провеждане и документиране на квалификационната дейност в ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен. Правилата съдържат и процедури за изготвяне на план за квалификационната дейност, за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация и за отчитане на участието на педагогическите специалисти в предлаганите форми за квалификация.

Организирането и провеждането на квалификационната дейност в ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен се осъществява, при спазване на:

- Закона за предучилищното и училищното образование;
- Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор;
- Закона за публичните финанси;
- Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
- разпоредения на МОН, РУО и финансиращия орган;
- други актове, регламентирани организацията и провеждането на квалификационната дейност в образователната институция.

2. Квалификацията е етап в непрекъснатата подготовка, в който чрез различни форми на обучение се подпомага пълноценната професионална реализация на педагогическите кадри.

3. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

4. Повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист е насочено и към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.

5. Планирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се осъществяват на национално, регионално, общинско и училищно ниво.

6. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на децата и учениците.

7. Директорът осигурява необходимите условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.

8. Повишаването на квалификацията е етап от непрекъснатата подготовка, в който чрез различни форми на следдипломно обучение се подпомага пълноценната професионална реализация на педагогическите кадри.

9. Учителите имат право на участие в квалификационни форми, на професионално развитие и израстване и методически изяви.

10. Право на участие в квалификационните дейности има и непедagogическият персонал.

11. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва от специализирани обслужващи звена, висши училища, научни организации и от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН.

12. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ. Системата от квалификационни кредити се определя с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

13. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите **в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране.**

14. Повишаването на квалификацията, извършена от организации извън ал. 1, се признава чрез квалификационни кредити от началника на съответното регионално управление на образованието /РУО/ след заявление на педагогическия специалист.

15. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти може да се организира и от училищата и от центровете за подкрепа за личностно развитие чрез обмяна на добри практики в различни форми, както и по международни и национални програми. Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове /16 часа/ и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

16. Детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие са длъжни да осигуряват условия за повишаване на квалификацията по ал. 1 в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

17. Въз основа на достигнатото равнище на квалификация педагогическите специалисти може да придобиват професионално-квалификационни степени.

18. Постигнатите компетентности се отразяват в професионално портфолио от педагогическия специалист. Професионалното портфолио се съставя от педагогическия специалист и включва разработени материали, които доказват активното му участие в реализирането на политиката на детската градина или училището, професионалните му изяви, професионалното му усъвършенстване и кариерното му израстване, както и постигнатите резултати с децата и учениците. (Целите, функциите и съдържанието на професионалното портфолио се определят с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти).

19. Професионалното портфолио подпомага атестирането и самооценяването на педагогическия специалист.

II. Цели

1. Постигане промяна на професионалните нагласи и ценности на учителите в ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък.

2. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване.

III. Задачи

1. Разработване на система за квалификационна дейност в училище, състояща се от План за квалификационна дейност и Планове на методическите обединения.

2. Осъществяване на квалификационна дейност в съответствие с приоритетите на съвременната образователна система.

3. Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване, към активно преподаване и учене чрез обмяна на добри педагогически практики.

4. Усъвършенстване на организацията и методите на преподаване, стимулиране на професионалните изяви на педагогическите специалисти.

IV. Принципи и критерии за подбор за обучение и повишаване на квалификацията

1. Адекватност на обучението;

2. Актуалност на обучението;

3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие;

4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност;

5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на учителите;
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на образователния процес.

V. Условия и ред за повишаване на квалификацията и професионалните умения на персонала

1. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят между педагогическите кадри и директора по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с чл. 130 и 131 от Правилника за прилагане на закона за народната просвета, Наредба № 5 от 29 декември 1996 г. за условията за повишаване квалификацията на педагогическите кадри в системата на народната просвета и реда за придобиване на професионално-квалификационни степени и закона за предучилищното и училищното образование обн., ДВ, бр. 79 от 13.10.2015 г., в сила от 1.08.2016 г.

2. Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.

3. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

3.1. по собствено желание;

3.2. по препоръка на директора;

3.3. по препоръка на експерти от РУО на МОН;

3.4. приоритетно във формите за повишаване на квалификацията следва да се включват педагогически кадри, които:

3.4.1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;

VI. Форми за вътрешноучилищна квалификация

1. Работа в методически обединения;

2. Взаимно посещение на уроци- ОТКРИТИ УРОЦИ, Ден на отворени врати ;

3. Подпомагане на новоназначени учители и такива с по-малък професионален опит;

4. Провеждане на открити уроци;

5. Видео прожекции;

6. Мултимедийно интерактивно обучение;

7. Дискусии;

8. Семинари;

9. Споделяне добри практики;

10. Делови игри , решаване на казуси;

11. Педагогически практикуми и работни срещи;

12. Квалификационни курсове на място и по избор;

13. Тематични Педагогически съвети;

14. Запознаване с новостите в нормативната уредба на Педагогически съвет;

15. Повишаване на личната квалификация чрез индивидуално учене и самообразование;

В ОУ „ Свети Климент Охридски“ -с. Буковлък има сформирани 5 методически обединения:

- МО на учителите от начален етап;

- МО на учителите от хуманитарно направление
- МО на учителите от природо-математическо направление, изкуства и спорт;
- МО на учителите по изкуства и спорт;
- МО на учителите в групите за ЦОУД.

В началото на всяка учебна година методическите обединения си изготвят планове за квалификация, които стават основата на план за квалификация на педагогическите кадри, приеман ежегодно в началото на учебната година от Педагогическия съвет и одобряван от директора. Комисията извежда дефицити и определя приоритети в квалификационната дейност, специфични за училището.

Използвани методи за определяне на потребностите:

- Мнения на педагозите, техните желания и нагласи за квалификационна дейност в определена насока.
- Разработване на програма за квалификация на основата на индивидуални предложения, предложения на методическите обединения и със съдействието на синдикатите;
- Определяне на потребностите от квалификация от училищното ръководство,
- познавайки статута, потребностите и интересите на всеки преподавател, както и достигнатото ниво на квалификация;
- Наблюдение на нуждите и потребностите от квалификация на кадрите;
- Проучване и анализ на документация.

VII. Организация на квалификационната дейност

1. Квалификационната дейност в училището се ръководи от Главният учител и Председателите на Методическите обединения.
2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищна равнище се осъществява по Плана за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС в съответствие с политики и приоритети, определени в стратегията за развитието ѝ, с установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, включително като резултат от процеса на атестиране, при отчитане и на годишните средства за квалификация и възможностите за участие в международни и национални програми и проекти. Директорът на училището след обсъждане в педагогическия съвет утвърждава правила за организирането и провеждането на вътрешно институционална квалификация и за отчитането на участието на педагогическите специалисти в предлаганите форми за повишаване на квалификацията.
3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
 - да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри с резултатите и препоръките от атестацията им, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;
 - да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие;
 - да е насочена към напредъка на учениците и подобряване на образователните им резултати;
 - създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;

- повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.
4. Квалификационната дейност на общинско, регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – Плевен, университети, колежи, квалификационни институции - ДИУУ, ДИПКУ, ДИКПО, НИОКСО, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационна дейност, одобрени при условията и по реда на Раздел III от ЗПУО
 5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.
 6. Педагогическите кадри се включват в организационни форми за повишаване на квалификацията:
 - по собствено желание;
 - по препоръка на работодателя;
 - по препоръка на експерти на РУО – Плевен и МОН.
 7. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и Директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с Раздел III на Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба № 12 / 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
 8. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационна степен Директорът на училището осигурява на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година. Заявки за включване в процедура за придобиване на ПКС се подават до Директора, съгласно сроковете на обучаващите институции.
 9. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията по Проект „Квалификация на педагогическите специалисти“ се включват педагогически кадри, които:
 - преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови ДОС;
 - заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;
 - преминават на нова педагогическа длъжност;
 - заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три години.
 10. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ. Системата на квалификационните кредити се определя с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Системата от квалификационни кредити се определя с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директора и другите педагогически специалисти.
 11. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите в т. 4 в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране.
 12. Повишаването на квалификацията, извършена от организации извън изброените в т. 4, се признава чрез квалификационни кредити от Началника на съответното Регионално управление на образованието след заявление на педагогическия

специалист при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за статута и развитието на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

13. (1) Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти може да се организира и от училището чрез обмяна на добри практики в различни форми, както и по международни и национални програми. Вътрешно институционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

(2) Училището е длъжно да осигурява условия за повишаване на квалификацията по ал. 1 не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

14. (1) За участие в обученията за повишаване на квалификацията по програми по чл. 43, ал. 2 от Наредба № 12 / 01.09.2016 г. на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити.

(2) Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на организации, изброени в т. 4

(3) Един квалификационен кредит се присъжда за:

- участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
- подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
- научно или научно-методическа публикация в специализирано издание

(4) Квалификационни кредити се присъждат от организациите и се удостоверяват с документ за допълнително обучение.

(5) За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 квалификационни кредита от участие в обученията за повишаване на квалификацията.

(6) Когато обучението за повишаване на квалификацията се извършва по програма, в която организацията предвижда не само присъствено часове, а предлага предварителна подготовка и консултиране, броят на присъдените квалификационни кредити се определя от общия брой академични часове, предвидени за обучение, ако е изпълнено изискването на ал. 3 за броя на присъствени академични часове.

(7) Системата от квалификационни кредити осигурява възможност за:

- натрупване на квалификационни кредити за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие;
- пренасяне и признаване на квалификационни кредити за следващ период на атестиране при:
 - промяна на месторабота;
 - връщане след отпуск за повече от две години;
 - след прекъсване на учителския стаж по специалността за повече от две години;
- признаване на преминалото обучение за повишаване на квалификацията при кандидатстване в процедура за придобиване на професионално-квалификационна степен;
- улесняване на професионалната мобилност.

VIII. Очаквани резултати:

1. Усъвършенстване на теоретичната и практическа компетентност на учителите и обогатяване на техните знания, умения и компетенции по подготовката и реализацията им в тяхната преподавателска дейност.
2. Създаване и реализиране на изследователска, изпреварваща и дългосрочна квалификация за подsigуряване на образователната система с развит човешки ресурс, материална база и резултатна образователна работа с учениците.
3. Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.
4. Промяна степента на мотивация на педагогическите кадри за включване в квалификационни форми.
5. Повишаване нивото на научната и методическата подготовка на педагогическите специалисти.
6. Оптимизиране на педагогическата дейност и актуализация на научната и методическата компетентност.

МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

1. Годишните средства за квалификация на педагогическите специалисти се определят в началото на всяка календарна година в размер не по-малък от 1,0 % от годишните средства за работна заплата (на основание КТД може да се промени на 1%) и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, предварително обсъждани на Педагогически съвет и социалните партньори и утвърдени от директора.
2. Вътрешно училищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.
5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.
6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално- квалификационна степен се заплащат от учителите.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Настоящите Правила за реда на участието в квалификационна дейност подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.